

令和4年度

重点目標

「かしこく やさしく たくましい 銭小の子」

よくわかる銭函小

〒047-0263 小樽市見晴町5番2号

TEL 0134-62-2004 (7:45~17:15) Fax 0134-62-2022

お子さんについてご心配なことがありましたら、お気軽にご相談ください。

欠席・遅刻・早退・見学

保護者の送迎や連絡が必要です。

- 欠席・遅刻の連絡は8時25分までをお願いします。
- 連絡がない場合は、ご家庭へ電話で確認する場合があります。
- 早退や体育などの見学の場合も、担任にご連絡ください。
- 体調不良等で早退の場合は、保護者に連絡して、お迎えをお願いすることがありますのでご理解ください。

登校・下校・帰宅時刻

登校 8:10~8:25

- 8時25分までに玄関に入ります。
- 安全のために、早く登校しすぎないようにご協力ください。

5時間：14:05 (特別日課：13:40)

6時間：14:55 (特別日課：14:25)

最終 通常 15:40

下校 (特別日課：14:30)

校外での約束

- 帰宅時間
夏(4~9月)午後6時
冬(10~3月)午後5時
※暗くなる前に帰る。
- 行先や帰宅時間を家の人に伝える。
- 人の多い場所は家の人と行く。※ゲームセンターには出入りしない。
- 知らない人について行かない。「いかのおすし」
- 不審電話にいろいろ教えないで、すぐに家の人にかわる。
- 校区外には子どもだけで行かない。

早寝・早起き・朝ごはん

- 登校直後から体の不調を訴え、体力・集中力がもたないお子さんがいます。

朝ごはんを脳と体にスイッチ・オン

- 朝食をとると、頭がさえ、集中力もアップ。必ず朝食をとらせてください。

ゲーム・パソコン等は時間を決めて

- 健康を守るために、規則正しい生活習慣を図ると共に、家庭でのゲームやパソコン、スマホなどの使用のルールをしっかりと決めましょう。

携帯電話の持ち込み原則禁止

- やむを得ず持ち込む場合は、保護者承認の届出を提出し、職員室に預けます。
- 預ける場合、登校時は職員室の職員に声をかけ、自分で保管場所に預ける。下校時は、職員室の職員に声をかけ、自分で引き取る。
- 預ける携帯電話には、記名または目印を付ける。
- 登下校途中は、連絡以外の目的で使用しないこと。
- 故障や紛失については、各自の責任とし、学校では責任を負いません。

今後の主な行事予定

- 1学期終業式：7月25日
- 2学期始業式：8月19日
- 全校遠足：9月2日
- 学習発表会：10月13・14日
- 2学期終業式：12月23日
- 3学期始業式：1月19日
- 卒業式：3月18日
- 修了式：3月24日
- ※新型コロナウイルス感染症予防対策のため行事予定が変更になることもありますので、ご承知おき願います。

生活

朝の活動

8:25~8:40

朝読書(水)

全校一斉に取り組みます。読む本は、各自が家から持ってきた本、図書室蔵書、巡回文庫、学級文庫等を利用します。

朝学習(月・火・金)

個々の課題やプリントなど、各学級で児童の状況に応じた学習(読書活動も含まれます)を行います。

定着度合いの確認

学習内容(主に計算)の定着度合いをテストなどで確認します。定着度合いの低い問題に取り組む、学習内容の定着を図ります。

放課後学習

~各学級の取組~

基礎学力の定着や学習意欲の向上等を目指し、放課後に学習の機会を設けます。

~今年度の加配教員~ 理科専科教員

銭函小学校を本務校、桂岡小学校を兼務校とし、4~6年生の理科の授業を専門として指導に当たります。科学的なものの見方を育てるとともに、教材の準備や安全な実験等に努めています。

日本語指導教員

銭函小学校を本務校とし、他に3校を兼務校として、外国人児童の学習や生活適応について支援しています。

学習

学習用具等の持ち運びについて(学校に置いてよいもの=おき勉)

- 【ルール】①児童の個人差や通学時の安全に配慮します。②家庭学習に支障がないようにします。③学年間で統一し、学年進行に配慮します。④「おき勉可能」であって「おき勉必須」ではありません。⑤置き場所は、一定のルールを設けます。 ※どの教科を置いていくかは、担任から児童へ具体的に指導します。

場所	置くことができる学習用具等	留意点
道具箱の中 ロッカー 雨具かけ など	文房具(のり、はさみ、セロハンテープ、色鉛筆、粘土、など) 身じたく 体育・音楽・図工用具、各種教材、教科書、副読本など	・学期末に持ち帰り、補充点検し学期はじめに持参してください。 ・学期末の保護者会などを活用し、補充点検済であれば、長期休業中も「おき勉」可能。

- 【基本の学用品 ~ 全校統一 ~】 ※学年に応じて、ネームペン、蛍光ペンなど、また、追加するものもあります。
・筆入れの中は…鉛筆5~6本(削ってくる)、赤・青鉛筆(ペン)、定規、消しゴム、
・お道具箱の中は…はさみ、のり、セロテープ、色鉛筆、クレヨン(1~3年)、折り紙、粘土

外国語活動 ・外国語科

3・4年生の外国語活動と5・6年生の外国語科の授業では、北海道教育委員会の事業を受けて、英語の堪能な講師を配置しながら指導の充実を図っています。また、小樽市の外国人ALTも来校し、ネイティブの英語に触れる機会もあります。

安全教育・危機管理

安全教育の充実

- 避難訓練(年2回)
- 交通安全教室 ○防犯訓練
- 薬物乱用防止教室

危機管理の徹底

- いじめ防止、早期発見・早期対応に向けた取組
→いじめ防止基本方針
→いじめアンケート(年2回)
→休み時間等での教育相談(声かけ・チャンス相談等)
- 銭函小安心メール
不審者・暴風雪・感染症等

家庭学習の取組

学力の向上を図るには家庭学習の取組が不可欠です。

学校では宿題を出すなど指導いたしますが、ご家庭におかれましても、学校からの「家庭学習の手引き」を参考に、子どもたちへの声かけや支援をお願いいたします。

なお、小学生の家庭学習の目安は、学年×10分+10分となっています。子どもの実情に応じて、無理なく長続きできますようにお願いいたします。

銭函中との連携

~小中一貫教育の取組~

義務教育9年間の小学校から中学校へのスムーズな接続に向けて、銭函中学校と連携した取組を行っています。

【取組例】

- ・英語の乗り入れ授業
- ・1日体験入学
- ・中学校の定期テストの時期に合わせた家庭学習強化週間の設定

その他

学習指導員

TT指導など、きめ細かな指導に対応するため、今年度配置されています。

教育業務支援員

校内の消毒作業など、感染症対策を中心に教育活動をサポートするため、今年度配置されています。

支援員

教室で学習や生活に困り感をもつお子さんの支援をします。

スクールカウンセラー

月に2回程度来校し、子どもたちや保護者など、様々な悩みに対してカウンセリングを行います。

健康観察シート(検温)のお願い

登校時に児童玄関で健康観察シートによる検温点検を実施しています。また、保護者の皆様も来校の際には来校者検温シートの提出をよろしくお願いいたします。

学校における働き方改革

「小樽市立学校における働き方改革行動計画」に基づき、業務改善等の推進を図っております。子どもたち一人一人の力を最大限に伸ばすためには、教員が健康で意欲的に授業や教材準備のできる環境が必要です。何卒ご理解くださいますようお願い申し上げます。

◆学校閉庁日◆

長期休業期間中に「学校閉庁日」を設定いたします。8月15日前後の特定の平日3日間と連続する土日祝(8月12日~16日)、年末年始の6日間(12月29日~1月3日)です。